

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ  
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:**

**“Хигиенно почистване на помещения в ДПБ-Кърджали”**

*Настоящата документация е одобрена със Заповед №272 от 04.03.2020г. на  
Директора на ДПБ - Кърджали*

**гр. Кърджали 2020г.**

## **I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

### **Обект на поръчката**

Обект на поръчката е услуга по чл. 20, ал.3, т.2 от ЗОП.

### **Предмет на поръчката**

Предметът на настоящата поръчка е избор на изпълнител за извършване на хигиенно почистване на помещения в ДПБ – Кърджали.

Услугата ще се извършва с 5 /пет/ броя хигиенисти:

- 1 хигиенист в Гериатрично отделение;
- 1 хигиенист в Първо мъжко отделение;
- 3 хигиенисти в Отделение за лечение на зависимости.

Петимата хигиенисти в отделенията ще работят на сумарен график- дежурства.

Цените в предложението на участника да са в български лева и да включват всички разходи на изпълнителя по изпълнението на поръчката до краен получател /ДПБ - Кърджали, ул. ”Добрич” №44 с включени всички разходи и данъци/.

По време на изпълнението на договора възложителят може да увеличи или намали броя на хигиенистите в зависимост от постъпилите пациенти и потребностите на лечебното заведение.

### **Прогнозна стойност**

Общата прогнозна стойност на поръчката е до 70 000,00 лв. без вкл.ДДС.

Договорът с избраният изпълнител се сключва за срок до изразходване на посочения лимит /70 000,00лв. без вкл.ДДС/, но не по-малко от дванадесет месеца, считано от датата на подписване.

### **Начин на плащане**

Заплащането на извършените услуги по хигиенно почистване ще се извършва в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на издаване на фактурата за съответния период.

### **Място за изпълнение на поръчката**

Краен получател – структурните звена/отделения в ДПБ–Кърджали, гр.Кърджали, ул.”Добрич” №44.

### **Срок за изпълнение на поръчката**

Времето за изпълнение ще е отразено в месечен график, съобразен със спецификата на здравните грижи и лечебния процес в конкретизираните отделения /структурни звена на болницата.

### **Срок на валидност на офертата**

Валидност на офертата 60 /шестдесет/ календарни дни включително от крайния срок за получаване на офертите.

### **Обособени позиции**

Поръчката не е разделена на обособени позиции.

### **Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

### **Подаване на оферти**

Офертата, поставена в запечатан непрозрачна опаковка с посочен предмет на поръчката, адрес за обратна кореспонденция и телефон, факс и електронен адрес, следва да бъде представена в деловодството на ДПБ - Кърджали, ул. "Добрич" № 44 в указания в обявата срок и час.

Отварянето на получените оферти ще извърши на публично заседание, което ще се проведе на **24.03.2020г. от 10,00 часа** в сградата на ДПБ - Кърджали.

По време на публичното заседание на комисията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, съгласно изискванията на чл.97, ал.3 от ППЗОП.

### **Разглеждане на получените оферти**

Разглеждането на получените оферти се извършва съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и Вътрешните правила за управление на цикъла на обществени поръчки в ДПБ - Кърджали.

## **II. КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ИЗПЪЛНЕНИ**

Избраният изпълнител ще изпълнява специфични задължения по поддържането на общата и текуща хигиена и порядък в структурните звена/отделения в лечебното заведение.

Цените в предложението на участника да са в български лева и да включват всички разходи на изпълнителя по изпълнението на поръчката до краен получател ДПБ - Кърджали, ул. "Добрич" № 44 с включени всички разходи. При изготвяне на ценовото си предложение, участниците следва да предвидят и евентуалното увеличение на минималната работна заплата за страната.

Достъп до настоящата документация, допълнителна информация и документи свързани с изпълнението на поръчката могат да бъдат получени на посочения интернет адрес на възложителя: <http://www.dpb-kardjali.bg> - раздел „профил на купувача“, към съответната процедура: <http://zop.dpb-kardjali.bg/offer/9/>

## **III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Услугата ще се извършва с 5/пет/ броя хигиенисти.

**Хигиенистите ще бъдат разпределени в следните отделения/структурни звена:**

- 1 хигиенист в Гериатрично отделение;
- 1 хигиенист в Първо мъжко отделение;
- 3 хигиенисти в Отделение за лечение на зависимости;

и ще работят на сумарен график- дежурства.

### **Основни изисквания за изпълнение на поръчката:**

- Поддържане на основната и текуща хигиена и порядък в общите, работните и сервизните помещения на отделението/структурното звено, обзавеждането в тях, както и определени от главната сестра общи сектори от болничното заведение;
- Подготвяне на разтворите за дезинфекция, извършване на първична обработка и дезинфекция на уринатори, подлоги и др.пособия на индивидуално обслужване на болните;
- Доставка на храната за болните от кухненския блок до отделението;
- Събиране, сортиране и транспортиране на мръсното бельо за изпиране до пералното отделение;

- Транспортиране на чистото бельо от пералното отделение до отделението/структурното звено, сортиране и подреждане в определеното за целта помещение;
- Събиране, сортиране и изнасяне на твърдите отпадъци до определените за целта места;
- Съдействия на медицинският персонал при:
  - ✓ фиксиране на неспокоен болен;
  - ✓ подготовка на леглото за приемане на нов болен (дезинфекция, изтупване на дюшека и одеалата, смяна на постелното бельо и текущо поддържане на леглото);
  - ✓ провеждането на необходимите хигиенни процедури на новоприетите и на останалите болни, хигиенни бани и ежедневен тоалет на болните;
  - ✓ настаняването, преобличането, а при необходимост носенето на тежко болните за придвижването им из отделенията/структурните звена за изследване, прегледи и др манипулации и процедури;
  - ✓ оказване на помощ на тежко болните при микция и дефекация, като донасят, поставят и изнасят уринаторите и подлогите;
- Изпълняват разпорежданията на медицинският персонал при смъртен случай;
- По преценка на медицинския персонал ще изпълняват и други задължения от технически и спомагателен характер;

Всички хигиенисти спазват работния график и установените изисквания за работа в отделенията/структурните звена на ДПБ – Кърджали.

#### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

##### **Лично състояние на участниците**

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на информацията в образец №2.

За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП, във връзка с чл.97, ал.5 от ППЗОП – *информацията се посочва в Част II Основания за отстраняване от образец №2.*

##### **Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:**

- за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона;
- участници, които са свързани лица.
- участници, които подлежат на отстраняване на осн. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемана на незаконно придобитото имущество;

В случай че изброените в настоящата точка национални основания за отстраняване не са налице по отношение на даден участник - *информацията се посочва в Част II Основания за отстраняване, Специфични национални основания за отстраняване от образец №2* се посочва отговор „НЕ“. В случай, че е налице основание за отстраняване от изброените по-горе, съответният участник посочва отговор „ДА“ и попълва информацията за приложимото специфично основание за изключване и предприетите мерки.

##### **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

Участникът следва да посочи регистрацията си в търговски регистър на държавата, в която е установен - *информацията се посочва в Част III Критерии за подбор, Раздел А Годност, т.2 от образец №2;*

*\*Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.*

#### **Икономическо и финансово състояние**

Възложителят не поставя изисвания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

#### **Технически и професионални способности**

Възложителят не поставя изисвания по отношение на технически и професионални способности на участниците.

### **V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

#### **Участниците прилагат:**

- Опис на представените документи - образец №1;
- Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП- образец №2;
- Предложение за изпълнение на поръчката - образец №3;
- Ценово предложение - образец №4.

### **VI. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта. Икономически най – изгодната оферта се определя въз основа на критерия „най-ниска цена“ – без вкл.ДДС. Избраният критерий за възлагане се прилага само по отношение на офертите на участниците, които не са предложени за отстраняване от участие в обществената поръчка и отговарят на обявените от Възложителя критерии за подбор.

### **VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Преди сключване на договора, Възложителя изисква от участника, определен за изпълнител да:

- изпълни задължението си по чл.112, ал.1 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:
  - а) за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство/а за съдимост;
  - б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от общината по седалището на участника;

Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.