

## **ДЪРЖАВНА ПСИХИАТРИЧНА БОЛНИЦА – КЪРДЖАЛИ**



### **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

*за участие в публично състезание по реда на Глава двадесет и пета  
от ЗОП с предмет:*

***„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за  
нуждите на ДПБ - Кърджали”***

*Настоящата документация е одобрена с Решение № 288 от 03.04.2017г . на Директора на  
ДПБ- Кърджали*

- 1.Решение за откриване на обществената поръчка по чл. 22, ал.1, т.1, във връзка с чл. 36, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувано в Регистъра на обществените поръчки (РОП) под № 781421 на 03.04.2017 г.
- 2.Обявление за обществената поръчка по чл. 24 от ЗОП, публикувано в РОП под № 781426 на 03.04.2017 г.

Настоящата документация се издава на основание чл. 31, ал.1 и ал.3 от ЗОП и съдържа:

### **Раздел I ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

1. Обект, предмет и описание на поръчката;
- 2.Възложител на обществената поръчка;
- 3.Правно основание за възлагане на поръчката;
4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката;
- 5.Обособени позиции;
- 6.Възможност за представяне на варианти в офертите;
- 7.Място и срок за изпълнение на договора;
- 8.Стойност на поръчката;
- 9.Схема на плащане;
- 10.Срок на валидност на офертата.

### **Раздел II ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.**

- 1.Прогнозно количество;
- 2.Други изисквания.

### **Раздел III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.**

- 1.Лично състояние;
- 2.Критерии за подбор.

### **Раздел IV КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

### **Раздел V СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

### **Раздел VI ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

- 1.Предоставяне на разяснения;
- 2.Конфиденциалност;
- 3.Подаване на оферта на хартиен носител.

### **Раздел VII**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.**

**Раздел VIII**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ.**

## **I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

### **1.1. Обект и предмет на поръчката**

Обект на поръчката е доставка по чл.3, ал.1,т.2 от ЗОП.

Предмет на поръчката: „Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ – Кърджали“

Описание на поръчката: Периодично повтарящи се доставки на хранителни продукти за нуждите на ДПБ - Кърджали – ВЪЗЛОЖИТЕЛ, съгласно приложената количествена спецификация с цел избор на доставчик по посочените обособени позиции и сключване на договор за доставка за 12 (дванадесет) месеца, при най-благоприятни условия за ДПБ - Кърджали.

### **1.2. Възложител на обществената поръчка.**

- Възложител на настоящата обществена поръчка е **Директора на ДПБ – Кърджали – Д-р Белин Илчев**. Директорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т.14 във връзка с § 2, т. 43 от ДР на ЗОП.
- Адрес на Възложителя: гр.Кърджали, ул.„Добрич” №44, 0361 62694, факс: 0361 62694, e-mail: [dpb\\_kardjali@abv.bg](mailto:dpb_kardjali@abv.bg)
- Интернет адрес: [www.dpb-kardjali.bg](http://www.dpb-kardjali.bg)
- Адрес на „Профил на купувача”: <http://zop.dpb-kardjali.bg/>
- Лице за контакт: Татяна Годорова, тел.: 0361 62694, факс: 0361 62694, e-mail: [dpb\\_kardjali@abv.bg](mailto:dpb_kardjali@abv.bg)

### **1.3. Правно основание за възлагане на поръчката.**

- Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.
- За нерегламентираните в настоящата документация условия по провеждането и възлагането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

### **1.4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката.**

- Предвид планираната стойност на доставката и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на същата календарна година и в рамките на предходните 12 месеца, съгласно разпоредбите на чл.18 във връзка с чл. 20 и чл. 21, ал.16 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал.1 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.
- При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на доставките позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и не са налице условията за провеждане на някоя от другите процедури по чл. 18, ал. 1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка следва да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред и вид процедура – Публично състезание.
- Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане на настоящата обществена поръчка, респективно прозрачността при разходването на публичните средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагането на поръчката.

### **1.5. Обособени позиции**

Поръчката е разделена на 7/седем/ самостоятелно обособени позиции:

- ОП №1 Плодове и зеленчуци – пресни;
- ОП №2 Плодове и зеленчуци, преработени и консервирани;
- ОП №3 Масла и мазнини;
- ОП №4 Мляко и млечни продукти;
- ОП №5 Различни хранителни продукти;
- ОП №6 Зърнени храни и храни на зърнена основа;
- ОП №7 Месо, месни продукти и риба.

Всеки участник може да подаде предложение за участие в една или повече обособени позиции от техническата спецификация.

Участниците задължително оферират (попълват) всичките редове и колони, които са включени в обособената позиция. Оценката на ценовото предложение е комплексна, оценя се общата стойност за обособената позиция без включен ДДС. При непопълване на всички редове и/или колони в обособената позиция в Приложение №1 към техническото предложение и Приложение №2 към ценовото приложение участникът ще бъде отстранен от участие по съответната обособена позиция.

### **1.6. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се допускат варианти в офертите.

### **1.7. Място и срок за изпълнение на поръчката**

#### **• Място на доставка**

Мястото за изпълнение на поръчката - склад за хранителни продукти към кухненски блок в ДПБ – Кърджали, ул. „Добрич” №44, гр.Кърджали.

#### **• Срокът за изпълнение на поръчката**

Срокът за изпълнение на договора е за период от 12 (дванадесет) месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

Предвидена е опция в случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до приключването ѝ и сключването на нов договор.

### **1.8. Стойност на поръчката.**

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно Общата стойност на поръчката се определя в лева, съгласно стойността на класираните на първо място предложения по обособени позиции. Посочените количества по количествената спецификация са ориентировъчни и не пораждаат задължение за ДПБ - Кърджали да ги закупи в целия прогнозен обем. Фактическото изпълнение на обществената поръчка се определя на базата прием на пациенти и финансова обезпеченост на изпълнението на поръчката.

Прогнозна стойност на поръчката е около 251 292,60 (Двеста петдесет и една хиляди двеста деветдесет и два лева и шестдесет стотинки) лева, без вкл.ДДС, подробно описана по обособени позиции в техническата спецификация в документацията за участие в процедурата.

В прогнозната стойност на поръчката от 251 292,60 лв. са включени и плащания към бъдещия изпълнител до 70 000,00 (Седемдесет хиляди) лева, без вкл. ДДС по предвидената опция за удължаване срока на договора.

### **1.9. Схема на плащане**

**Настоящата поръчка се финансира със собствени средства на Възложителя, като средствата ще се изплащат по следния начин:**

Плащането се извършва отсрочено, чрез банков превод в левове, в срок от 60(шестдесет) дни след представяне на фактурата.

*Забележка: Участниците, които са представили срок за разплащане по- малък от минимално изискуемия от възложителя се отстраняват от участие в процедурата.*

### **1.10. Срок на валидност на офертата** – 4 (четири) месеца.

## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.**

### **2.1.Техническа спецификация, прогнозни количества и прогнозна стойност на хранителните продукти.**

№ обособена позиция	Артикул по обособени позиции	Мярка	Прогнозно количество за 12 м-ца	Минимално изискуеми характеристика на продукта	Прогнозна стойност без вкл.ДДС
1	2	3	4	5	6
<b>1. Плодове и зеленчуци - пресни</b>					<b>59158,37</b>
1.1	Картофи	кг	15000	В мрежести полиетиленови торби, здрави, свежи, чисти без почва	
1.2	Моркови	кг	2000	Здрави, свежи, чисти без почва	
1.3	Зеле	кг	15000	Цели зелки, пресни, чисти, в полиетиленови мрежести торби	
1.4	Лук - кромид	кг	2000	Здрави луковичи, в мрежести торби	
1.5	Лук пресен	кг	500	Без замърсявания от почва, във връзка от 10 стръка	
1.6	Праз	кг	500	Без замърсявания от почва, във връзка от 10 стръка	
1.7	Марули	кг	500	Без замърсявания от почва в полиетиленови опаковки	
1.8	Спанак	кг	500	Без замърсявания от почва в полиетиленови опаковки	
1.9	Тиквички	кг	1000	Пресни, с дължина на плода от 15-25см., в пластмасови касетки или картонени кашони	
1.10	Краставици	кг	4000	Пресни и здрави, без видими следи от препарати за РЗ, сортирани по качество в пластмасови касети	
1.11	Чушки	кг	2000	Пресни и здрави, без видими следи от препарати за РЗ, в касетки или мрежести торби	

1.12	Домати пресни	кг	6000	Пресни и здрави, без видими следи от препарати за РЗ, в касетки или картонени кашони	
1.13	Тиква	кг	500	Здрави плодове, без натъртвания, маса на плода не по-малко от 3-4 кг	
1.14	Праскови	кг	500	Здрави плодове, насипани в касетки или картонени кашони	
1.15	Кайсии	кг	500	Здрави плодове, насипани в касетки или картонени кашони	
1.16	Ябълки	кг	12000	Здрави плодове, насипани в касетки или картонени кашони	
1.17	Пъпеш	кг	500	Здрави, добре узрели	
1.18	Дини	кг	2000	Здрави, добре узрели	
1.19	Ядки от орехи	кг	20	Цели ядки, добре почистени, без наличие на черупки	
<b>2. Плодове и зеленчуци, преработени и консервирани</b>					<b>20625,84</b>
2.1	Лютеница	бр.	900	Еднородна, пореобразна в буркани от 0,300кг	
2.2	Гювеч консерва	бр.	1000	Без странични примеси, в буркани 0,680кг	
2.3	Домати консерва	бр.	3000	С характерен цвят, в буркани от 0,680кг	
2.4	Зелен фасул консерва	бр.	4000	Изчистени шушулки, прозрачна заливка без утайка в буркани от 0,680кг	
2.5	Граха консерва	бр.	4000	Цвят на зърната зелен до жълтозелен в буркани 0,680кг	
2.6	Компот	бр.	3000	Плодове от един сорт, почистени от костилки, в стъклени буркани 0,680кг	
<b>3. Масла и мазнини</b>					<b>12520,84</b>
3.1	Краве масло	кг	250	Специфичен цвят и консистенция, масленост 82%, опаковка от 0.125 кг.	
3.2	Маргарин 0,250 кг	бр.	3000	В пластмасова кутия 0,250кг	
3.3	Олио	л.	3500	Специфичен цвят, без утайки в пластмасови бутилки по 1 л.	
<b>4. Мляко и млечни продукти</b>					<b>24227,50</b>
4.1	Сирене краве	кг	1500	Бяло саламурено сирене от краве мляко, консистенция умерено твърда, еластична, вкус, мирис и аромат – специфични за узряло сирене, тенекия по 8 кг.	
4.2	Кашкавал	кг	360	Кашкавал от краве мляко, добре узрял, пита или полиетиленова опаковка, вкус, мирис и аромат – специфични за узрял кашкавал	
4.3	Кисело мляко 2 % масленост	бр.	18000	В пластмасови кофички по 0,400 кг., всяка опаковка с ясна маркировка за партиден №, срок на годност и производител	
4.4	Прясно мляко 1,5 % масленост	л.	3000	В пликове или кутии по 1 л.	
<b>5. Различни хранителни продукти</b>					<b>43 519,38</b>
5.1	Леща	кг	1800	В целوفанен плик 1 кг, без начупени зърна, без наличие на примеси и вредители, да отговаря на 1-во качество	
5.2	Стар фасул	кг	1800	В целوفанен плик 1 кг, без начупени зърна, без наличие на примеси и вредители, да отговаря на 1-во качество	

5.3	Ориз	кг	3000	В целофанен плик 1 кг, без начупени зърна, без наличие на примеси и вредители, да отговаря на 1-во качество	
5.4	Грухана пшеница	бр.	250	В целофанен плик 0.500 кг, без начупени зърна, без наличие на примеси и вредители, да отговаря на 1-во качество	
5.5	Сол	бр.	1000	Йодирана, без механични примеси, в полиетиленови пликкове, разфасовка по 1 кг	
5.6	Захар	кг	6000	В целофанови или хартиени пликкове, еднородни кристали, разфасовка по 1 кг	
5.7	Чубрица	бр.	2000	Суха в в целофанени или фолирани пликчета по 0,010 кг	
5.8	Джоджен	бр.	500	Сух в целофанени или фолирани пликчета по 0,010 кг	
5.9	Червен пипер	бр.	1000	Без лютивина, хомогенен продукт в екструдирани с полиетилен пликкове 0,100 кг	
5.10	Оцет	бр.	600	Винен, цвят до винено-червен, бистър без утайки в пластмасова бутилка по 0,7 л.	
5.11	Черен пипер	бр.	1500	Млян, пресят в пликчета фолирани 0,010 кг	
5.12	Дафинов лист	бр.	500	Овални продълговати листа във фолирани пликчета по 0,010 кг.	
5.13	Кимион	бр.	300	Млян, пресят в пликчета фолирани 0,010 кг	
5.14	Чай	бр.	400	В пликчета от филтърна хартия с конец или без конец. Филтърните пликчета поставени в картонени пакети по 20 броя	
5.15	Канела	бр.	180	Мляна, пресята в пликчета фолирани 0,010 кг	
5.16	Сода бикарбонат	бр.	100	Целофанена или фолирана опаковка до 0,080 кг	
5.17	Тахан халва - слънчогледова	бр.	1000	Целофанена или фолирана опаковка до 0,200 кг	
5.18	Нишесте - пшеничено	бр.	6000	В целофанени или фолирани пликчета по 0,100 кг	
5.19	Грис	кг	200	Пакети по 1 кг	
5.20	Макаронени изделия	бр.	6000	В целофанен плик 0,400кг,	
5.21	Фиде	бр.	1500	В целофанен плик 0,400кг	
5.22	Нес кафе - доза	бр	365	Във фолирани опаковки 0,002кг.	
5.23	Мармалад	кг	300	Калъп, кутии по 10 кг	
5.24	Сухи пасти в кутия	бр	2000	В кутии, индивидуално опаковани, грамаж на една бройка 0,035кг.	
5.25	Бисквити	пакет	2500	Повърхност релефна и характерна за асортимента, ненатрошени в опаковка пакет 0,330 кг.	
5.26	Вафли обикновени	бр.	5000	Ненатрошени в кутия, грамаж на една бройка 0,030 кг	
5.27	Кафе	кг	27	Разфасовка по 0,100 гр. мляно кафе за машина, вакумирана опаковка	
<b>6. Зърнени храни и храни на зърнена основа</b>					<b>44695,67</b>
6.1	Хляб бял	бр.	60000	Форма продълговата, 0,650 кг , нарязан, в полиетиленови опаковки	



6.2	Хляб пълнозърнест	бр.	8000	Форма продълговата, 0,500 кг, нарязан, в полиетиленови опаковки	
6.3	Брашно – „бяло”	кг	2000	Пшенично тип 500 в опаковки по 5,00кг	
6.4	Брашно – „типово”	кг	300	Пшенично тип 700 в опаковки по 5,00кг	
6.5	Закуски	бр.	15000	Със специфични вкусови качества 0,140 кг	
<b>7. Месо, месни продукти и риба</b>					<b>46545,00</b>
7.1	Пилешко месо - цяло пиле, замразено	кг	2500	Без видими механични повреди с тегло на едно пиле от 1 кг -1,5 кг - замразено	
7.2	Пилешко бутче - замразено	кг	1500	Бледо жълти, без повреди, размерите да отговарят на първо качество	
7.3	Свинско месо без кост	кг	1500	Специфичен цвят, с чиста повърхност; не се допуска наличие на сланина - прясно охладено	
7.4	Телешки шол	кг	500	Специфичен цвят, с чиста повърхност - прясно охладено	
7.5	Телешки дроб - замразен	кг	200	Добре почистени без кръвни съсиреци	
7.6	Кайма смес	кг	1000	Смес 40% свинско и 60% телешко месо, със специфичен цвят - от прясно охладено месо	
7.7	Риба скумрия почистена	кг	500	Добре почистена, свеж мирис - замразена, приблизително тегло на 1 риба 0.250-0.300 кг.	
7.8	Малотраен колбас - кренвирши	кг	600	Чиста повърхност, без петна, цвят червеникаво кафяв, опъната повърхност на опаковката	
7.9	Телешки салам	кг	400	Чиста повърхност, леко набръчкана, специфичен вкус, цвят червеникаво-кафяв, в изкуствено черво	
7.10	Яйца	бр.	11000	Кокоши М и L	
<b>Обща прогнозна стойност на поръчката без вкл. ДДС</b>					<b>251292,60</b>

## **2.2. Срок на доставка.**

Доставките ще се изпълняват от изпълнителя в срок, предложен от същия в дни, до 2 (два) календарни дни, след получаване на писмена заявка от възложителя по факс, електронна поща или друг начин, за хранителните продукти по всички обособени позиции. За хранителните продукти по обособена позиция №6 Зърнени храни и храни на зърнена основа доставките до 1 (един) календарен ден след получаване на писмена заявка от възложителя по факс, електронна поща или друг начин.

## **2.3. Остатъчен срок на годност.**

Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датата на доставка не трябва да бъде по-малък от 60 (шестдесет) % от обявения срок върху опаковката на производителя.

## **2.4. Общи изисквания към хранителните продукти:**

- Хранителните продукти да отговарят на БДС или на еквивалентни стандарти, гарантиращи тяхното качество и безопасност при консумация от хора, посочени в техническата спецификация към документацията за участие в процедурата и да са придружени с необходимите сертификати.
- Опаковката на хранителните продукти да са здрави, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производителя, датата на производство, срока на годност и партиден номер, съгласно изискванията на Наредба за изискванията за етиктиране и представянето на храните.

- При доставката на хранителните продукти да се спазва Закона за храните и Наредба №1 от 26.01.2016г. за хигиената на храните и други специални нормативни и подзаконови нормативни актове.
- Доставката на хранителни продукти да се придружава от документ с данни за качество, партиден номер на продукта, производител и срок на годност.
- Доставките на хранителните продукти да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

## **2.5. Транспортиране на хранителните продукти**

Изпълнителят осигурява за своя сметка транспорта при извършването на доставките до мястото на изпълнение. Хранителните продукти се доставят до франко складовата база на обекта, съобразно заявените количества и се извършва с подходящ транспорт само в рамките на работното време на възложителя.

При доставката на хранителните продукти изискващи специална температура на съхранение (замразени, охладени по ОП№3, ОП№4 и ОП№7) задължително се ползва специализиран транспорт с поддържане на необходимите температури и тяхната регистрация.

При транспортирането на хранителните продукти се спазват изискванията на Регламент (ЕО) №852/2004г. на Европейския парламент и Съвета от 29.04.2014г. относно хигиената на храните (OBL139, 30.04.2004г.) и Наредба №1 от 25.05.2016г. за хигиена на храните.

Превозните средства трябва да осигуряват запазване на превозваните хранителни продукти от повреди, както и на опаковките, без замърсяване, намокряне, разкъсване, разпиляване, разливане, от замръзване или прегряване.

## **2.6. Начин на образуване на цената:**

Предлаганата единична цена да бъде в лева с включени всички разходи франко до получателя и включен ДДС. За всеки отделен артикул (хранителен продукт) стойността се формира за единична мерна единица и посоченото количество по артикули, подробно описани в Приложение №2 към ценовото предложение за доставка на хранителни продукти които ще се доставят по обособени позиции, неразделна част от документацията за участие.

Предложените от участника, оценени от комисията и приети от възложителя единични цени остават постоянни за целия срок на изпълнение на договора.

Промяна на цените по отделните хранителни продукти се допуска при отчетена инфлация над 10% и дефлация над 5% от официална справка и/или бюлетин от Национален статистически институт (НСИ).

При отчетена такава, цените по отделните хранителни продукти се коригират с този процент, считано от датата на отчитане, след изготвяне на протокол с новите стойности на продуктите, който се подписва от изпълнителя и от упълномощени от възложителя длъжностни лица.

## **III. ИЗИСВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

Съгласно чл. 101, ал. 8-11 от ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

### **3.1.Лично състояние на участниците**

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентни органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**3.1.1. На основание чл. 54 ЗОП**, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
  - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
  - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване по **3.1.1. точка 1** участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

1. *Участие в престъпна организация* – по чл.321 и 321а от НК;
2. *Корупция* – по чл.301 – 307 от НК;
3. *Измама* – по чл.209 – 213 от НК;

4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности* – по чл.108а, ал.1 от НК;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм* – по чл.253, 253а, или 253б от НК и по чл.108а, ал.2 от НК;
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора* – по чл.192а или 159а – 159г от НК

В част III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл.194 – 208, чл.213 – 217, чл.219 – 252 и чл.254а – 260 от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените по **3.1.1. точка 1** при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **3.1.1. точка 3** се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **3.1.1. точка 4 – 7** се попълва в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **3.1.1. точка 1** за престъпления по чл.172 и чл.352 – 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- Срока на наложеното наказание.

Когато изискванията по **3.1.1. точка 1 и 7** се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по **3.1.1. точка 1 и 7** се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.

### **3.1.2. Други основания за отстраняване от участие**

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
  - предварително обявените условия на поръчката;
  - правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.
3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;
4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си;
5. Участници, които са свързани лица.

### **3.1.3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство**

1. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните

от тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

2. Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП.

### **3.2.Критерии за подбор на участниците**

С посочените по-долу критерии за подбор възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

#### **3.2.1.Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

Участникът следва да разполага с обект (собствен или нает) за търговия на едро с хранителни продукти от съответната група хранителни продукти в обособената позиция, който е вписан в Регистъра на обектите за производство и търговия с храни, отговарящ на изискванията за производство и търговия на предлаганите продукти, регистриран като постоянен обект по реда на чл.12 от Закона за храните.

Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел „А“, точка 1 от ЕЕДОП, като посочи информация за:

- ✓ адрес на търговски обект за търговия с хранителни продукти на едро или дребно, регистриран съгласно изискванията на чл.12 от Закона за храните;
- ✓ собственост на обекта (собствен или нает);
- ✓ № и дата на издаване на удостоверението за регистрация на обект за търговия на едро с храни;
- ✓ групите храни, за които е издадено удостоверението за регистрация

Изискването се прилага за всички участници в процедурата, независимо за коя обособена позиция се участва.

При участие за повече от една обособена позиция, изискването се прилага кумулативно по отношение на групите хранителни продукти. Обектът може да бъде един, но с регистрация за търговия с различните хранителни продукти.

Чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която са установени.

#### **3.2.1.Икономическо и финансово състояние**

Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

#### **3.2.3. Технически и професионални способности**

През последните три години, считано от датата на подаване на офертата участникът трябва да е изпълнил успешно дейности с предмет и обем, както следва:

- ✓ По ОП №1 Плодове и зеленчуци – пресни – най-малко една услуга, включваща доставка на пресни плодове и зеленчуци и на стойност не по-ниска от 29 579,19лв.;
- ✓ По ОП №2 Плодове и зеленчуци, преработени и консервирани – най-малко една услуга, включваща доставка на преработени и консервирани плодове и зеленчуци и на стойност не по-ниска от 10 312,92лв.;
- ✓ По ОП №3 Масла и мазнини – най-малко една услуга, включваща доставка на масла и мазнини и на стойност не по-ниска от 6 260,42лв.;
- ✓ По ОП №4 Мляко и млечни продукти – най-малко една услуга, включваща доставка на мляко и млечни продукти и на стойност не по-ниска от 12 113,75лв.;

- ✓ По ОП №5 Различни хранителни продукти – най-малко една услуга, включваща доставка на различни пакетирани хранителни продукти и на стойност не по-ниска от 21 759,69лв.;
- ✓ По ОП №6 Зърнени храни и храни на зърнена основа – най-малко една услуга, включваща доставка на различни пакетирани хранителни продукти и на стойност не по-ниска от 22 347,84лв.;
- ✓ По ОП №7 Месо, месни продукти и риба – най-малко една услуга, включваща доставка на месо, месни продукти и риба и на стойност не по-ниска от 23 272,50лв.;

Ако участникът участва за повече от една обособена позиция изискването за изпълнени дейности и обем ще се прилага кумулативно по отношение обособените позиции, за които е подал предложение.

Изискванията по отделните обособени позиции могат да се докажат с изпълнението на един или повече договори.

Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел „В“, точка 1б от ЕЕДОП за дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката /обособените позиции, с посочване на стойностите, датите и получателите, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

- Участникът в процедурата трябва да разполага с пътни превозни средства (собствени или наети) регистрирани в Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) и отговарящи на изискванията за транспортиране на хранителни продукти по обособени позиции, за които участникът е подал оферта.

Минималното изискване е участникът да разполага с минимум един брой хладилно транспортно средство, регистрирано в ОДБХ за превоз на хранителни продукти от група месо и месни продукти, и/или група мляко и млечни продукти, и/или група риба и рибни продукти, и/или яйца и яйчни продукти - изискването се отнася за ОП №3, ОП №4 и ОП №7.

Ако участникът участва и по двете и/или трите обособени позиции, изискването за минимум един брой хладилно транспортно средство, регистрирано в ОДБХ се прилага общо за двете и/или трите обособени позиции.

В Част IV, Раздел В, т. 9 от ЕЕДОП участникът следва да представи следната информация за всички транспортни средства, които ще използва при изпълнение на поръчката:

- ✓ Пътно превозно средство – модел, товаросимост;
- ✓ Вид (хладилно или не);
- ✓ Регистрационен номер;
- ✓ Удостоверение от ОДБХ № и дата;
- ✓ Основание за ползване (собствено или наето);

### **3.3.Изисквания към участници обединения**

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

3.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

3.3.2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

### 3.3.3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

## **3.4.Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители**

3.4.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност - това обстоятелство се посочва в Част II, Раздел В от ЕЕДОП. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговорят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл. 67, ал. 2 от ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

3.4.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи – съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т.10 от ЕЕДОП. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл. 67, ал. 2 от ЗОП). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

## **IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

4.1.Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на „икономически най – изгодната оферта”. На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, критерият за възлагане за определяне на икономически най – изгодната оферта в настоящата обществена поръчка е „най – ниска цена”.

На оценка подлежи предложената **обща стойност на обособена позиция без включен ДДС за изпълнение на поръчката.**

До оценяване и разглеждане се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и настоящите Указания за участие. Възложителят не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

4.2.На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена за обща стойност на обособената позиция без включен ДДС. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред.

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, която подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

## V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

След влизане на решението за определяне на изпълнител, Възложителят отправя покана до участника, определен за изпълнител, за уговаряне на датата за сключване на договора.

5.1. Преди сключване на договора, Възложителя изисква от участника, определен за изпълнител да:

5.1.1 изпълни задължението си по чл.67, ал.6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство/а за съдимост;

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

г) доказателства за изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата – под формата на удостоверения, издадени от получателя на доставката и/или списък с посочване на публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнените дейности;

д) заверено копие на удостоверение за регистрация на обект за търговия на едро с храни с-но чл.12 от Закона за храните, заверени копия на договор за наем, когато обекта за търговия не е собствен;

е) за деклариращи в ЕЕДОП пътни превозни средства, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката: заверени копия на талони за регистрация на ППС, заверени копия на удостоверенията от ОДБХ за регистрирани ППС, заверени копия на договорите за наем, когато ППС не са собствени;

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.1.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

Гаранцията за изпълнение следва да е в размер на 3 (три) % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

а) парична сума;

б) банкова гаранция;

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. „б“ или т. “в“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Оределеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато изпълнителят избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност четиринадесет месеца.

Когато кандидатът или участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по следната сметка:

**ДПБ - Кърджали**

**Банка: Обединена българска банка клон Кърджали**

**Банков код (BIC): UBBSBGSF**

**Банкова сметка (IBAN): BG97UBBS80023300154337**



При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или усвояване на гаранцията за изпълнение се посочени в проекта на договор по настоящата обществена поръчка.

5.2. Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.5.1. „а“ – „г“, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

5.3. Възложителят не сключва договор, когато участникът класиран на първо място:

5.3.1. откаже да сключи договор;

5.3.2. не изпълни някое от условията по т.5.1., или

5.3.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.4. В случаите по т.5.3. Възложителят прекратява процедурата или изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение определя втория класиран участник, ако има такъв за изпълнител.

5.5. Договорът трябва да съответства на проекта на договор приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

## **VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

### **1.Предоставяне на разяснения**

Съгласно чл. 180, ал. 1 от ЗОП, при **писмено** искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения в срок до три дни от получаване на искането.

Разяснения по искания, постъпили след срока по чл. 180, ал. 1 от ЗОП, **няма да бъдат публикувани на Профила на купувача.**

### **2.Конфиденциалност**

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Тъй като критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка е най-ниска цена, участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката и да изискват от възложителя да не я разкрива.

### **3.Подаване на оферта на хартиен носител**

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

#### **3.1. Описание на офертата**

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е

приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

### **3.2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:**

3.2.1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо-ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3.2.2. при участник- обединение- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

3.2.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.2.4. техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

### **3.3. Приемане на оферти:**

Оферти се приемат всеки работен ден от 8:00 до 15:00 часа в деловодството в на ДПБ - Кърджали на адрес: гр. Кърджали, п.к. 6600, ул. „Добрич“ № 44.

За получените оферти при Възложителя се води регистър.

Съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗОП при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези оферти се връщат незабавно на участниците, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра на върнатите оферти.

Когато към 15,00 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на ДПБ - Кърджали на адрес: гр. Кърджали, п.к. 6600, ул. „Добрич“ № 44 все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лицата, които не са включени в списъка.

### **3.4. Отваряне на оферти**

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията писмено пълномощно от законния/те представител/и на участника (в оригинал) с посочване на изричните действия, които лицето има право да извършва. Копие от пълномощното остава към досието на обществената поръчка.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията присъствен лист, удостоверяващ тяхното присъствие.

### **3.5. Действия на комисията при отваряне на офертите**

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това публичната част от заседанието на комисията приключва и комисията продължава своята работа в закрито заседание.

### **3.6. Подбор на участниците. Разглеждане на техническите предложения.**

Комисията разглежда документите по т.3.2.1 – т.3.2.3 за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до пет работни дни от получаване на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителя или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След изтичането на срока за представяне на допълнително изискваната информация комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда техническите предложения на допуснатите участници и проверява съответствието на предложенията с предварително обявените условия на Възложителя.

### **3.7. Отваряне на ценовите оферти**

Датата, часът и мястото на отваряне на ценовите предложения се обявява чрез съобщение в профила на купувача на ДПБ - Кърджали на адрес: гр. Кърджали, п.к. 6600, ул. „Добрич“ № 44 не по късно от два работни дни преди датата на отваряне. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 3.4.

Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на на офертите по другите показатели.

Комисията не отваря ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя.

### **3.8. Оценка на офертите и класиране на участниците**

Комисията прилага методиката за оценка на офертите, които са допуснати до класиране и определя техните оценки по критерия **най-ниска цена** предложена за **обща стойност на обособена позиция без включен ДДС**.

Комисията класира участниците въз основа на получените оценки по критерия **най-ниска цена предложена за обща стойност на обособена позиция без включен ДДС**.

## VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.

7.1. Всички страници от офертата на участника следва да са номерирани последователно, без значение дали на ръка или машинно, като номерацията започва от първия документ и завършва с ценовото предложение, налично в плик „Предлагани ценови параметри“. Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“.

7.2. Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, име фамилия и подпис на представляващия участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия.

7.3. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

7.4. Всички документи, свързани с участието в процедурата следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

7.5. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Офертата следва да съдържа следните документи:

**1.Опис на представените документи** по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - **Образец №1;**

**2.Заявление за участие - Образец №2;**

**3.Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец №3;**

2.1. *Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.*

2.2. *Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.*

2.3. *Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;*

**4.При участник-обединение - копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

**5.При участник-обединение, което не е юридическо лице - копие от документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;

**6.Документ за упълномощаване** (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено **пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;**

**7.Предложение за изпълнение на поръчката** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП - **Образец №4;**

Към предложението за изпълнение на поръчката участникът задължително прилага Приложение №1 към техническото предложение на хартиен носител.

**8. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - **Образец №5**;

**9. Декларация за срока на валидност на офертата** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - **Образец №6**;

**10. Декларация за конфиденциалност** по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - **Образец №7**;

**11. Ценово предложение - Образец №8.**

Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът задължително прилага Приложение №2 към ценовото предложение – на хартиен и електронен (CD – формат Excel) носител

**12. Други.**

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл.47, ал.2 от ППЗОП за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи по чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

**Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП,**  
 съдържащи се в офертата на .....,  
 участник в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
 Кърджали“**

№	Описание на документа	Оригинал/ копие	Страници от... до .....
1.	<b>Опис на представените документи - образец №1;</b>	оригинал	
2.	<b>Заявление за участие - образец №2;</b>		
3.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - <b>образец №3;</b>	оригинал	
*4.	При участник-обединение - <b>договор</b> за обединение	копие	
*5.	При участник-обединение, което не е юридическо лице - <b>документ</b> , от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;	копие	
6*.	<b>Документ за упълномощаване</b> , съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП	копие	
7.	<b>Предложение за изпълнение на поръчката - образец №4 и Приложение №1 към него;</b>	оригинал	
8.	<b>Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор</b> по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - <b>образец №5;</b>	оригинал	
9.	<b>Декларация за срока на валидност на офертата</b> по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - <b>образец №6;</b>	оригинал	
11.	<b>Декларация за конфиденциалност</b> по 102, ал. 1 от ЗОП - <b>образец №7, когато е приложимо;</b>	оригинал	
12.	<b>Ценово предложение - образец №8 и Приложение №2 към него;</b>	оригинал	
13.	<b>Други</b>		

..... /  
 Дата

..... /  
 Име и фамилия

..... /  
 Подпис на лицето (и печат)

*\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

До: Директора  
на Държавна Психиатрична Болница  
гр. Кърджали

### ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....

*/наименование на участника/*

за участие в процедура провеждана по реда на ЗОП - публично състезание за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
Кърджали“,**

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С представянето на настоящото заявление желаем да участваме в публично състезание  
провеждано по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на  
хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ – Кърджали“.**

1. Запознахме се с документацията за участие и посочените в нея изисквания за  
участие, за изготвяне и представяне на офертата и за изпълнение на обществената поръчка,  
които заявяваме, че приемаме.

2. Представяме документите, посочени в ЗОП и в документацията за участие, като  
считаме, че отговаряме на предварително обявените условия.

3. До подготвянето на договор, в случай, че бъдем определени за изпълнител, това  
предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на  
договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Неразделна част от настоящата оферта са описаните, в приложения Опис, документи.

...../ ...../ .....

Дата	Име и фамилия	Подпис на лицето (и печат)
------	---------------	----------------------------

*\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната  
регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)****Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<b>Идентифициране на възложителя<sup>1</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	ДПБ-Кърджали
<b>За коя обществена поръчка се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>2</sup> :	„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ – Кърджали“
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>3</sup> :	00556-2017-0001

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

**Част II: Информация за икономическия оператор**  
**A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]

<sup>1</sup>Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>2</sup>Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>3</sup>Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление



Лице или лица за контакт <sup>4</sup> : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>5</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>6</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>7</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b> , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI. а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък <sup>8</sup> : г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?	

<sup>4</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>5</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). *Тази информация се изисква само за статистически цели.*

*Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.*

*Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.*

*Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.*

<sup>6</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>7</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<sup>8</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>Ако „не“:</p> <p>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка</i>:</p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>9</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</b></p>	
<p>Ако „да“:</p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	

## Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<p><b>Представителство, ако има такива:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>
<p>Длъжност/Действащ в качеството си на:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Пощенски адрес:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Телефон:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ел. поща:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):</p>	<p>[.....]</p>

<sup>9</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

## В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство - тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>10</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

## Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]</b>

**Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

## Част III: Основания за изключване

### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в престъпна организация<sup>11</sup>:*
2. *Корупция<sup>12</sup>:*
3. *Измама<sup>13</sup>:*
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>14</sup>:*

<sup>10</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<sup>11</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>12</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>13</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>14</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство,

5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>15</sup>**

6. **Детски труд и други форми на трафик на хора<sup>16</sup>**

<b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b>	<b>Отговор:</b>
Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b> , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>17</sup>
<b>Ако „да“</b> , моля посочете <sup>18</sup> : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 - 6 се отнася и основание(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; <b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b>	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>20</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Ако „да“</b> , моля опишете предприетите мерки <sup>21</sup> :	[.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор изпълнил ли е всички <b>свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски</b> , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>15</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (*ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15*).

<sup>16</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (*ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1*).

<sup>17</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>18</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>21</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

	Данъци	Социалноосигурителни вноски
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума;  в) как е установено нарушението на задълженията:  1) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:  - Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?  - Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.  - В случай на присъда- срокът на изключване, <b>ако е определен пряко в присъдата</b>:  2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>а) [.....]  б) [.....]  в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [.....]  [.....]  в2) [ ...]  г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:  [.....]</p>	<p>а) [.....]б)  [.....]  в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [.....]  [.....]  в2) [ ...]  г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>22</sup></i>  [.....][.....][.....][.....]</p>	

## В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>23</sup>

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право<sup>24</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:  а) <b>обявен в несъстоятелност</b>, или  б) <b>предмет на производство по несъстоятелност</b> или ликвидация, или  в) <b>споразумение с кредиторите</b>, или  г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>22</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>23</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>24</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<p>процедура съгласно националните закони и подзаконни актове<sup>25</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p><b>Ако „да“:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Моля представете подробности:</li> <li>- Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>26</sup>?</li> </ul> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>27</sup>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [ ] Да [ ] Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>28</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b></p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

<sup>25</sup> Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<sup>26</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) - е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>27</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>28</sup> Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [ ] Да [ ] Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) <b>не е укрил такава</b> информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b> , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>29</sup>
<b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b> , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част)  
икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>29</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## А: ГОДНОСТ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Годност</b>	<b>Отговор:</b>
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен<sup>30</sup>: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Икономическо и финансово състояние</b>	<b>Отговор:</b>
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <b>и/или</b> 1б) Неговият <b>среден</b> годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>31</sup>: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <b>и/или</b> 2б) Неговият <b>среден</b> годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот):</p>

<sup>30</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

<sup>31</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



<p><b>съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>32</sup>:</b> Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения<sup>33</sup></b>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>34</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>35</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Технически и професионални способности</b>	<b>Отговор:</b>								
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство:</b> През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]  Строителни работи: [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:</b> През референтния период<sup>36</sup> икономическият</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						

<sup>32</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>33</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>34</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>35</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>36</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b> : При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти <sup>37</sup> :	
2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b> <sup>38</sup> , особено тези, отговарящи за контрола на качеството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b> :	
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки <sup>39</sup> на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	
6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b> :	
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	
9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b> <sup>40</sup> изпълнението на следната <b>част (процентно изражение)</b> от поръчката:	

<sup>37</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>38</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<sup>39</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<sup>40</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>11) <u>За обществени поръчки за доставки:</u> Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	
<p>12) <u>За обществени поръчки за доставки:</u> Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b>, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:</p>	

### **Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	

## Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат 41, моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <sup>42</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] <sup>43</sup>

## Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>44</sup>; или*

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].*

Дата, място и подпис(и): [.....]

<sup>41</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>42</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>43</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>44</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката**  
в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя  
по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №  
....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството  
ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от  
ЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо  
лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник  
в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с  
предмет:

**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
Кърджали“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

След като се запознахме и проучихме документацията за участие и Обявлението  
за обществена поръчка, с настоящото правим следните обвързващи за нас  
предложения за изпълнение на обществената поръчка с предмет: "Доставка на хранителни  
продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ - Кърджали, обособена позиция  
№....."

**В случай, че бъдем определени за изпълнители, поемаме ангажимент да  
изпълним поръчката, при следните условия:**

- Срокът за доставка е...../...../ дни;

**Предложеният от участника срок за доставка, не може да бъде по-дълъг от 2 (два)  
календарни дни, след получаване на писмена заявка, за хранителните продукти по всички  
обособени позиции. За хранителните продукти по обособена позиция №6 Зърнени храни и  
храни на зърнена основа доставките до 1 (един) календарен ден**

- Остатъчният срокът на годност на хранителните продукти към датата на доставка  
е ..... /...../ % от общия срок на годност.

**Предложеният от участника остатъчен срок на годност на хранителните продукти към  
датата на доставка, не може да бъде по-малък от 60% от общия срок на годност.**

- Приемаме срокът на договора да е 12 месеца от датата на подписването му;
- Предлагаме срок на отложено плащане от 60 (шестдесет) календарни дни,  
считано от датата на издаване на фактура за извършената доставка;
- Доставените хранителни продукти ще отговарят на действащото законодателство,  
по отношение на тяхното качество и безопасност за консумация от хора,  
съпроводени с документи удостоверяващи това;

- Доставяните хранителни продукти ще отговарят на изискванията на възложителя в техническата спецификация към документацията за участие в процедурата; при избирането ни за изпълнител, приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети от нас с офертата ни до изтичане на срока на договора за обществена поръчка, като:
  - а/ координатите ни за получаване на заявки са:  
 телефон .....  
 факс..... e-mail .....
  - б/ координатите ни за приемане на съобщения, свързани с договора, са:  
 адрес .....  
 факс....., e-mail.....;
- Приемаме условието, че посочените в документацията прогнозни количества са ориентировъчни и не поражат задължения за възложителя да ги поръчва в пълния обем, при необходимост могат да бъдат надхвърляни;
- Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на 4 (четири) месеца включително от датата на отваряне на офертите.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Приложение №1 към техническото предложение – на хартиен носител.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

...../ ...../ .....

Дата	Име и фамилия	Подпис на лицето (и печат)
------	---------------	----------------------------

*\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

**Забележка:** Участниците задължително трябва да представят техническото си предложение по утвърдения от Възложителя макет на спецификацията на необходимите хранителни продукти, /Приложение №1 – попълват работния лист за позицията, за която ще участват /, без да променят името и структурата на файла, като премахват или добавят нови колони и редове.

**При подаване на предложение по дадена обособена позиция, участникът офертира/попълва/ всички редове и колони в обособената позиция.**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за съгласие с клаузите на приложения проект на договор,  
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП**

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №  
....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството  
ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от  
ППЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо  
лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник  
в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с  
предмет:

**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
Кърджали“,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата  
обществена поръчка.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

...../...../.....  
датаИме и фамилия Подпис на лицето (и печат)

---

\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т  
участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени  
за това лица.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „г“ от ППЗОП**

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №  
....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството  
ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето), представляващ  
..... (посочва се  
юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна  
форма, участник в обединение), участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена  
поръчка с предмет:

**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
Кърджали“,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Предлаганият срок на валидност на офертата на представявания от мен участник в процедурата е ..... месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти от възложителя.

*\* Предлаганият от участника срок не може да бъде по-кратък от 4 /четири/ месеца.*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

...../...../.....  
датаИме и фамилия

...../...../.....  
Подпис на лицето (и печат)

---

*\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП**

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №  
....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството  
ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от  
ЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо  
лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник  
в обединение), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с  
предмет:

**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
Кърджали“,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Информацията, съдържаща се в

.....  
.....

(посочват се конкретна част/части от техническото предложение)

от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа  
технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).

2. Не бихме желали информацията по т.1 да бъде разкривана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в  
предвидените от закона случаи.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

...../ ...../ .....  
ДатаИме и фамилия Подпис на лицето (и печат)

---

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за  
конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на  
конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, съгласно чл.  
102, ал. 2 от ЗОП.

---

\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т  
участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени  
за това лица.

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ната

..... с лична карта №  
 ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството  
 ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от  
 ЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо  
 лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник  
 в обединение), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с  
 предмет:

**„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ –  
 Кърджали“**

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура с  
 предмет: "Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на ДПБ -  
 Кърджали", по обособена позиция №.....

**Обща стойност за изпълнение на поръчката по обособена позиция № .....** ..... е  
 ..... (....словом.....) лева без ДДС, което е ..... (....словом.....) лева с ДДС

1. Изпълнението на поръчката ще извършим съгласно предложените цени в  
 Приложение №2 към ценовото предложение, по обособена позиция №.....;
2. Предложените цени са в български лева, с включени всички разходи по изпълнение  
 на поръчката;
3. При така предложените условия от нас, в Ценовото предложение сме включили  
 всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и  
 обхват.
4. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним договорените  
 дейности, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.
5. Заявяваме, че ако поръчката бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се  
 счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на  
 Договор.

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №2 към ценовото предложение – на хартиен и електронен (CD – формат  
 Excel) носител.

...../...../.....  
 дата                      Име и фамилия                      Подпис на лицето (и печат)

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложението в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което  
 подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на  
 останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за  
 начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

\*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т  
 участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени  
 за това лица.

**Забележка:** Участникът представя ценовото си предложение по утвърдения от Възложителя макет на  
 спецификацията на необходимите хранителни продукти, /Приложение №2/, без да променят името и  
 структурата на файла, като премахват или добавят нови редове.

*Всеки участник попълва информацията във всички колони и редове за позицията, за която се състезава.*

*Участникът може да подаде предложение по една, няколко или всички обособени позиции.*

*При подаване на предложение по дадена обособена позиция, участникът оферира/попълва/ всички редове /за всички хранителни продукти/ в обособената позиция. Оценката на ценовото предложение е обща стойност за обособената позиция без включен ДДС.*

**ДОГОВОР - ПРОЕКТ**

№ .....

за изпълнение обществена поръчка

Днес, ..... год., в гр.Кърджали, между:

**1. Държавна психиатрична болница-Кърджали**, с адрес: Кърджали, ул."Добрич" №44, с БУЛСТАТ: 000234067, представлявана от д-р Белин Георгиев Илчев - Директор и Татяна Тодорова – главен счетоводител, наричано по-нататък в договора Възложител, от една страна,

и

2. ".....", гр. ...., ул. ....  
 ВGN№ .....БУЛСТАТ/ЕИК ....., представлявано от .....  
 ..... – ....., наричано по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

във връзка с Решение № ...../..... г. на ..... за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "....." и на основание чл. 68, ал.1 от ППЗОП и се сключи настоящият Договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:**

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши доставка на хранителни продукти, описани подробно по групи – артикули в приложението към договора.

1.2. Продуктите, предмет на договора, са предназначени за нуждите на ДПБ - Кърджали

1.3. Доставката се извършва по предварителна заявка, отправена писмено или чрез други средства за комуникация, от съответно длъжностно лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в .... / ..... / дневен срок от получаване на заявката, съгласно приетото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

2.1. Настоящият договор е със срок от 12 / дванадесет/ месеца.

2.2. Договорът влиза в сила от ..... и е валиден до .....

2.3. В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до приключването ѝ и сключването на нов договор.

**III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

3.1. Цената на продуктите, предмет на настоящия договор, е на база единични цени съгласно приетото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо неразделна част от настоящия договор и същата се разбира франко до склад за хранителни продукти към кухненски блок в ДПБ-Кърджали.

3.2. Промяна на цените по отделните хранителни продукти се допуска при отчетена инфлация над 10% и дефлация над 5% от официална справка и/или бюлетин от Национален статистически институт (НСИ).

При отчетена такава, цените по отделните хранителни продукти се коригират с този процент, считано от датата на отчитане, след изготвяне на протокол с новите стойности на продуктите, който се подписва от изпълнителя и от упълномощени от възложителя длъжностни лица.

3.3. Общата стойност на договора.....без включен ДДС определен на база единични цени от от предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включващи всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на поръчката и ориентировъчните количества на хранителните продукти за срок от 12 /дванадесет/ месеца. На база посочената цена се изчислява и гаранцията за изпълнение на договора.

3.4. Плащането на хранителните продукти на изпълнителя се извършва **в срок от .....** /дни, съгласно приетото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на:

1. фактура;
2. търговски документи за всички видове хранителни продукти;

3.5. Собствеността на продуктите преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ:**

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя в уговорения срок стоката, съгласно заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до склад за хранителни продукти в ДПБ - Кърджали, с автомобил отговарящ на изискванията на действащото законодателство.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва доставка на стоки, отговарящи на изискванията на действащото законодателство по отношение на тяхното качество и безопасност за консумация от хора, съпроводени с документи удостоверяващи това - за всяко доставено количество.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представя своевременно фактура за доставените количества.

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали обективни трудности по изпълнението на поръчката.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати цената на доставените продукти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право и осъществява контрол по качеството на получаваната продукция и нейното количество.

4.7.(1) При подписване на договора, като гаранция за точно изпълнение на задълженията по него, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по договора на в размер на ..... / с думи /лв, представляваща 3 % (три на сто) от цената по т.3.3. без ДДС в една от следните форми: оригинал на платежно нареждане за парична сума, преведена по банкова сметка на ДПБ – Кърджали, оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, в полза на ДПБ - Кърджали или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до неговото решаване чрез споразумение или чрез влязло в сила съдебно решение.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

#### **V. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ:**

- 5.1. Рекламации относно доставеното количество могат да бъдат извършени само в момента на предаването и приемането, а рекламации относно качеството и скрити дефекти се правят в 3-дневен срок от откриването им, но не по-късно от 5/пет/ дни от датата на доставката.
- 5.2. Некачествена стока се заменя за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 5.3. При неспазване срока на доставка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да закупи хранителните продукти от друг търговец и разхода за извършената доставка се възстановява за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на неизпълнението по отношение на заявката.
- 5.4. В случай на причиняване на щети /вреди/ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради причина, дължаща се на некачествени хранителни продукти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълния размер на причинените вреди.
- 5.5. При отказ / **писмен** или **мълчалив**/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ той дължи неустойка в размер на 0,7 % на ден върху стойността на недоставената стока, но не повече от 30% /тридесет процента/ от стойността на неизпълнението;
- 5.6. В случаите на т. 5.5. от настоящия раздел, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е свободен да закупи стоките, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е направил отказ за доставка, от друго място. При закупуване на стоки по по-висока цена от тази в настоящия договор, за разликата в стойността ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се удовлетворява от предоставената гаранция за изпълнение на договора.
- 5.7. При неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимото след като прихване стойността на неустойките, по реда посочен в т.5.8 от настоящия раздел.
- 5.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора /както и за заплащане на неустойките/ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **по следния ред**: първо чрез прихващане от дължими суми; при липса на такива суми – от гаранцията за добро изпълнение по настоящия договор, след което по съответния законов ред.
- 5.9. Начисляването на неустойка не лишава изправната страна да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.
- 5.10. При системно неизпълнение на поетите задължения по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 10 % /десет на сто/ от стойността на целия договор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно и без предизвестие. За системно неизпълнение се счита три или повече пъти нереализирани доставки.
- 5.11. При забавяне на плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,01 % /нула цяло, нула едно на сто/ върху дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 1 % /едно на сто/ от стойността на дължимата сума.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

- 6.1. При изтичане на срока на договора.
- 6.2. По взаимно съгласие, изразено в писмена форма.
- 6.3. С подписване на нов договор със същия предмет по реда и при условията на ЗОП.
- 6.4. Ако изпълнението на договора стане невъзможно поради независещи от страните причини.
- 6.5. С едностранно едномесечно писмено предизвестие до отстрещната страна.
- 6.6. При системни /три броя/ доставки на некачествени стоки.

## **VII. СЪОБЩЕНИЯ**

- 7.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на Възложителя и Изпълнителя. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс или електронната поща на страните, като насрещната страна писмено по факс или електронна поща отговори, че е получил съобщението.
- 7.2. Ако някоя от страните промени посочените адреси, без да уведоми другата страна,

последната не отговаря за неполучени съобщения, уведомления и други подобни.

7.3. За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия договор се смятат:

<b>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:</b>		<b>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:</b>
Организация		Държавна психиатрична болница - Кърджали
Адрес:		Адрес: ул."Добрич" №44
Град		Град Кърджали
Пощенски код:		Пощенски код: 6600
Държава		Държава БЪЛГАРИЯ
Факс:		Факс: 0361 / 6-26-94
Електронна поща		Електронна поща: <a href="mailto:dpb_kardjali@abv.bg">dpb_kardjali@abv.bg</a>
Интернет адрес:		Интернет адрес: <a href="http://www.dpb-kardjali.bg">www.dpb-kardjali.bg</a>
Банкова сметка		Банкова сметка
		<i>Обединена българска банка клон Кърджали</i>
Б.сметка и Б.код:		<b>IBAN:BG97UBBS80023300154337, BIC:UBBSBGSF</b>

### **VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Чл. 8 (1) Предвиденият подизпълнител в офертата ..... (наименование и правноорганизационна форма и индивидуализираща информация) извършва:

1. .... (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);
  2. .... % (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).
- (2) Сключваният договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на предмета на настоящия договор.
- (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:
1. Сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, и за него са налице обстоятелство по чл.54, ал.1 от ЗОП;
  2. Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
  3. Заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
    - а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;
    - б) Предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
    - в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя.
- (4) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.
- (5) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) Не е нарушение на забраната по чл.8(5) от настоящия договор доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл.8(4) от настоящия договор.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### **IX. ЗАКЛЮЧТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:**

9.1. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство. Страните се уговорят да разрешават възникналите разногласия относно тълкуването, изпълнението и прекратяването на договора посредством споразумение. При невъзможност от решаване на възникналите спорове по този начин, то същите ще се отнасят до разглеждане и решаване от компетентните съдилища на Република България.

9.2. Настоящият договор се сключва и изпълнява в съответствие със законодателството на Република България и представлява цялостно уреждане между страните по отношение предмета на договора.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра на български език – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1.Ценова оферта на изпълнителя и Приложение №2 към нея.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ДИРЕКТОР**

/...../

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ**

/...../

**ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ**

/...../

Съгласувано с:

Юрист-консулт:

/...../



